

HOJA DE CONTROL DE DOCUMENTO

TÍTULO:		
Cambios al proyecto		
CÓDIGO	FECHA	REVISIÓN

REALIZADO POR	FECHA	FIRMA
REVISADO POR	FECHA	FIRMA
APROBADO POR	FECHA	FIRMA

CAMBIOS DEL PROYECTO

Nombre del Proyecto:

Modificación:

Fecha:

Persona(s) que solicitan la modificación	
Tipo de Modificación	Modificación en el alcance
	Modificación en el presupuesto
	Modificación en el cronograma
	Modificación en las adquisiciones
	Modificación en los Recursos
	Modificación en la Calidad
	Modificación en las Comunicaciones
	Modificación en los Riesgos
Otros	
Descripción de la modificación	
Razón de la modificación	
Efecto en el coste	
Efecto en el cronograma	
Observaciones	

Aprueban la modificación:

<i>Cargo</i>	<i>Nombre</i>	<i>Firma</i>	<i>Fecha</i>
<i>Representante del Sponsor</i>			
<i>Program Manager</i>			
<i>Project Manager</i>			

CAMBIOS DEL PROYECTO

Nombre del Proyecto:

Modificación:

Fecha:

Persona(s) que solicitan la modificación	
Tipo de Modificación	Modificación en el alcance
	Modificación en el presupuesto
	Modificación en el cronograma
	Modificación en las adquisiciones
	Modificación en los Recursos
	Modificación en la Calidad
	Modificación en las Comunicaciones
	Modificación en los Riesgos Otros
Descripción de la modificación	
Razón de la modificación	
Efecto en el coste	
Efecto en el cronograma	
Observaciones	

Aprueban la modificación:

<i>Cargo</i>	<i>Nombre</i>	<i>Firma</i>	<i>Fecha</i>
<i>Representante del Sponsor</i>			
<i>Program Manager</i>			
<i>Project Manager</i>			